

09.05.2016

מכרז פומבי
מס' 8/2016

עיריית קריית-אנו מודיעה על משרה פנויה כמפורט להלן:

תואר המשרה:	מנהל/ת חשבונות
היקף משרה:	100% משרה.
דרגה:	מתח דרגות 7-5/8-6 בדרוג המינהלי (בהתאם לסוג הנהח"ש)
כפיפות ארגונית:	מנהלת חשבונות ראשית

תאור תמציתי של התפקיד:

רישום ותיעוד של כל הפעילות הכספית ברשות, עדכון ספרי חו"ז בהתאם לדין הקיים ולהנחיות, עריכת התאמות עם ספקים, קבלנים וגופים הקשורים ברשות המקומית, בדיקה והבאה לאישור חשבונות קבלנים וספקי שירותים, בדיקה והפקה של דיווחים לשלטונות המס ולביטוח לאומי, ועוד.

תנאי סף לדרישות התפקיד:

- השכלה:** הנהלת חשבונות סוג 2-1. תינתן עדיפות להנהלת חשבונות סוג 3.
- ניסיון מקצועי:** ניסיון של 5 שנים כמנהל/ת חשבונות, או שנה כמנהלת חשבונות ברשויות המקומיות.
- כישורים אישיים:** אמינות ומהימנות אישית, קפדנות ודייקנות בביצוע, עירנות, דריכות, הבנה ותפיסה, כושר למידה, שקדנות וחריצות, סדר ונקיון, יכולת התבטאות בכתב ובע"פ, כושר עבודה בצוות, יכולת ארגון ותכנון, יכולת תיאום, קיום וטיפול יחסים בינאישיים, התמודדות עם לחץ ושחיקה, התמדה, תודעת שרות גבוהה.
- דרישות ייחודיות:** ידע בעבודה עם מחשב, שליטה ביישומי office ויכולת למידה של תוכנות נדרשות לתפקיד.

הגשת מועמדות:

טפסים להגשת מועמדות ניתן להשיג באתר האינטרנט של העירייה (כתובת: www.kono.org.il) או במשרדי אגף משאבי אנוש בעירייה. את הבקשות **בצרוף קורות חיים, תעודות המעידות על השכלה, תעודות המעידות על דרישות בתנאי הסף והמלצות**, יש להגיש במעטפה עליה יצויין מס' המכרז ותואר המשרה ולהפקידן באגף משאבי אנוש בעיריית אנו, בכתובת: רח' יצחק רבין 41 קריית אנו.
תאריך אחרון להגשה: יום שני, **23.05.2016** עד שעה **12:00**.

- ועדת הבחינה רשאית להחליט על הפניית מועמדים למבדקי התאמה.
- בכל מקום בו נכתב בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה ולהפך.

ישראל גל
ראש העיר