

8.4.2013

## מכרז פומבי מס' 3/2013

עיריית קרית-אנו מודיעה על משרה פנויה כמפורט להלן:

- תואר המשרה:** רכז/ת מתנדבים.  
**היקף משרה:** 100% משרה.  
**כפיפות ארגונית:** מנהל אגף הרווחה.  
**דרג דרגה:** מתח דרגות יא'-ט בדרוג עו"ס או מתח דרגות 39-37 בדרוג המח"ר או דרוג עובדי חינוך נוער חברה קהילה ( הדרוג בהתאם להשכלה /כישורי המועמד/ת).

### תאור תמציתי של עיקרי התפקיד:

יהיו ומיפוי תפקידים למתנדבים במקום, בשיתוף, בשילוב ותאום עם כל שירותי הרווחה המקומיים. הגדרת תפקידים למתנדבים בהתאם לקובץ משימות למתנדבים בשירותי הרווחה ו/או צרכים אחרים. אחריות ושותפות בהכנת מערכת שירותי הרווחה המקומית ועובדיה לקליטת המתנדבים. אחריות לארגון ולתקצוב להפעלת מתנדבים במסגרת תוכנית עבודה שנתית. קיום מערכת מעקב ודיווח על פעולות המתנדבים באמצעות הממונים עליהם. קיום מערכת קשרים עם הארגונים, הקבוצות והמוסדות הוולונטריים המקומיים. ריכוז, תאום ופיקוח על הנעשה בתחום ההתנדבות בין ארגונים ומוסדות שונים ובשרותים המקצועיים השונים. גיוס, ראיון המתנדבים, מיונם ושיבוצם. אחריות להשתלמויות למתנדבים בהתאם לצרכים. השתתפות בשעת חירום בפעילות מל"ח עפ"י דרישת הרשות על פי נוהל בזמן חרום. אחריות לביטוח המתנדבים עפ"י הנחיות ביטוח לאומי והעברת רשימות מתנדבים ליחידה להתנדבות. ייזום פרויקטים התנדבותיים. אחריות לתחנת ש.י.ל (שרות ייעוץ לאזרח). ביצוע מדיניות היחידה להתנדבות של משרד הרווחה והשרותים החברתיים. ביצוע מטלות נוספות כפי שידרש.

### תנאי סף לדרישות התפקיד:

- השכלה:** אקדמאית מלאה בתחום עבודה סוציאלית/ מדעי החברה / מדעי הרוח או מורה מוסמך.  
**נסיון מקצועי:** עדיפות לבעלי נסיון בעבודה בשירותי הרווחה.  
**דרישות נוספות:** לעו"ס, רישום בפנקס העובדים הסוציאליים.  
**כישורים אישיים:** אמינות ומהימנות אישית, יזמה ומעוף, קפדנות ודייקנות בביצוע, עירנות ודריכות, הבנה ותפיסה, כושר למידה, מרץ ופעלתנות, שקדנות וחריצות, יכולת התבטאות בכתב ובע"פ, יכולת קבלת החלטות, כושר עבודה בצוות, יכולת ארגון ניהול ותכנון, יכולת תיאום, פיקוח ובקרה, סמכותיות, נשיאה באחריות, קיום וטיפול יחסים בינאישיים, כושר ניהול מו"מ יכולת ייצוג הרשות בפני גורמים חיצוניים, התמודדות עם לחץ ושחיקה, טיפול בו זמנית במספר נושאים, התמדה, יכולת פתרון בעיות.

### הגשת מועמדות:

טפסים להגשת מועמדות ניתן להשיג במשרדי אגף משאבי אנוש בעירייה או באתר האינטרנט של העירייה (כתובת: [www.kono.org.il](http://www.kono.org.il)). את הבקשות **בצרוף קורות חיים ותעודות המעידות על השכלה והמלצות**, יש להגיש במעטפה סגורה עליה יצויין מס' המכרז ותואר המשרה ולהפקידן בתיבת המכרזים הממוקמת באגף משאבי אנוש בעיריית קרית אנו, בכתובת: רח' יצחק רבין 41 קרית אנו.

**תאריך אחרון להגשה:** יום חמישי, **25.4.2013** עד שעה **12:00**.

- בכל מקום בו נכתב בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה ולהפך.

יוסי נשרי  
ראש העירייה

איכות חיים