

09.05.2016

## מכרז פומבי מס' 10/2016

עיריית קריית-אונו מודיעה על משרה פנויה כמפורט להלן:

<b>תואר המשרה:</b>	מנהל/ת פרויקטים ותפעול מע' מידע בתיכון בן צבי
<b>היקף משרה:</b>	100% משרה.
<b>דרוג דרגה:</b>	מתח דרגות 37-39 בדרוג המח"ר
<b>כפיפות ארגונית:</b>	מנהלת ביה"ס

### תאור תמציתי של התפקיד:

מתן תמיכה למשתמשי מע' המידע בביה"ס – קבלת פניות מהמשתמשים במע' המידע בדיקתן וטיפול בבעיה, מענה והדרכה למשתמשים להכרות ותפעול מע' המידע, מתן שירותי מיחשוב לעובדי ביה"ס כולל התקנת ציוד ובדיקת תקינותו ותפעולו, תפעול ותחזוקה של מע' המידע בביה"ס – התקנה, שדרוג ותפעול שוטף של חומרה ותוכנה, העברה וניוד של מחשבים וציוד היקפי בין המשתמשים לפי הצורך, הגדרת צרכי ביה"ס בפרוייקטים הנוגעים למע' המידע, הובלת פרויקטים הקשורים למע' המידע של ביה"ס, הטמעה ויישום של כלים מתקדמים ופתרונות מידע בקרב משתמשי ביה"ס.

### תנאי סף לדרישות התפקיד:

**השכלה:** בעלת תואר אקדמי ממוסד מוכר ע"י המל"ג או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמאיים בחו"ל התמחות במחשבים ומערכות מידע.

**כישורים אישיים:** אמינות ומהימנות אישית, קפדנות ודייקנות בביצוע, עירנות, דריכות, הבנה ותפיסה, כושר למידה, שקדנות וחריצות, סדר ונקיון, יכולת התבטאות בכתב ובע"פ, כושר עבודה בצוות, יכולת ארגון ותכנון, יכולת תיאום, קיום וטיפול יחסים בינאישיים, התמודדות עם לחץ ושחיקה, התמדה, תודעת שרות גבוהה.

**דרישות ייחודיות:** ידע בעבודה עם מחשב, שליטה ביישומי office ויכולת למידה של תוכנות נדרשות לתפקיד.

### הגשת מועמדות:

טפסים להגשת מועמדות ניתן להשיג באתר האינטרנט של העירייה (כתובת: [www.kono.org.il](http://www.kono.org.il)) או במשרדי אגף משאבי אנוש בעירייה. את הבקשות **בצרוף קורות חיים, תעודות המעידות על השכלה, תעודות המעידות על דרישות בתנאי הסף והמלצות**, יש להגיש במעטפה עליה יצוין מס' המכרז ותואר המשרה ולהפקידן באגף משאבי אנוש בעיריית אונו, בכתובת: רח' יצחק רבין 41 קריית אונו.  
**תאריך אחרון להגשה:** יום שני, **23.05.2016** עד שעה **12:00**.

- ועדת הבחינה רשאית להחליט על הפניית מועמדים למבדקי התאמה.
- בכל מקום בו נכתב בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה ולהפך.

ישראל גל  
ראש העיר